



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARTINI" – SCHIO

sede amministrativa: Via Maraschin n. 9 - 36015 SCHIO (VI)

Tel 0445/523118 – Fax 0445/525132

C.F. 92002080247

e-mail: segreteria@martini-schio.it

sito internet : www.martini-schio.it

OGGETTO: SERVIZI DIDATTICI AVANZATI CON "G-SUITE"

Nel nostro istituto è attivo l'utilizzo del portale "G-Suite". L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, la circolazione delle informazioni interne, come le comunicazioni (studente-studente, studente-docente, docente- docente), la documentazione (ad es. materiali didattici, modulistica per consigli di classe, ecc.), la gestione degli impegni (ad es. attività didattiche, impegni extracurricolari, scadenze, ecc.) e la didattica (tramite uso di app specifiche).

Le applicazioni Google Education consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo dell'intero istituto, attraverso quattro strumenti principali: la Posta Elettronica, la Gestione Documenti, il Calendario e Classroom. Queste sono tutte "applicazioni web" o "cloud", accessibili cioè mediante un semplice browser, senza necessità di installare alcun software sui computer personali.

La Posta Elettronica è il centro nevralgico delle comunicazioni. Ad ogni studente viene assegnata una casella postale nel dominio @martini.edu.it, tipicamente nella forma nome.cognome@martini.edu.it. La casella postale è liberamente utilizzabile, osservando le norme previste dal "Regolamento dell'Istituto per la gestione dei servizi informatici" (pubblicato nella sezione "Regolamenti" del sito e di seguito allegato). Gli indirizzi degli studenti di ogni classe sono raccolti in modo da essere immediatamente raggiungibili dai docenti tramite una mailing list avente un indirizzo del tipo classe_1a@martini.edu.it.

La distribuzione al personale della scuola delle credenziali di accesso è stata effettuata dall'AT Nino Morabito. La distribuzione agli studenti delle credenziali di accesso effettuata dai docenti coordinatori, dall'animatore digitale o dall'assistente tecnico Nino Morabito.

È inoltre disponibile l'app Google Classroom è progettato per aiutare gli insegnanti a creare e raccogliere i compiti per casa in via elettronica, a gestire le informazioni da dare a tutta la classe, a programmare attività singole e di gruppo, e include funzionalità che fanno risparmiare

tempo. Inoltre crea cartelle di Drive per ciascun compito e studente, in modo che tutti siano organizzati. Gli studenti possono monitorare le scadenze dalla pagina Compiti e iniziare a lavorare con un solo clic. Gli insegnanti possono vedere rapidamente chi ha svolto i compiti e chi no, fornire feedback in tempo reale e dare voti direttamente in Classroom.

Il referente del Servizio

Nino Morabito



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MARTINI"- SCHIO

sede amministrativa: Via Maraschin n.9 - 36015 SCHIO (Vicenza)

tel: 0445 / 523118 fax 0445 / 525132

E-mail: VIIS00900N@ISTRUZIONE.IT PEC VIIS00900N@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.martini.edu.it



Informazioni sulla privacy e la sicurezza delle Google Apps for Education Al momento dell'attivazione dell'account, Google fornisce un messaggio con richiesta di conferma da parte dell'utente che include la seguente frase: "Tieni presente che quando utilizzi i servizi Google l'amministratore del tuo dominio ha accesso alle informazioni del tuo account, compresi il tuo indirizzo email." Tale frase è riportata anche nell'informativa sulla privacy del servizio, il cui link è presente sotto ogni pagina delle Google Apps. È importante precisare che tale messaggio è un avviso standard di Google che indica che le attività dell'Amministratore del dominio di posta @martini.edu.it non sono di competenza di Google, che pertanto non assume responsabilità sull'operato dell'Amministratore, il quale ha le possibilità elencate nell'informativa predetta. Nello specifico l'Amministratore dei servizi G-Suite (attualmente corrispondente all' AT sig. Morabito Antonino) dichiara di operare con le seguenti modalità: · crea gli account e le caselle di posta per gli utenti e genera le credenziali per il primo accesso; · gestisce i gruppi e i relativi account collettivi; · in caso di violazioni del regolamento, può consegnare gli account alle forze dell'ordine · amministra la distribuzione delle app e i limiti di utilizzo delle stesse · può modificare le credenziali di accesso di un utente su richiesta esplicita dell'utente stesso (ad esempio se l'utente non riesce più ad accedere al proprio account); · non è in possesso delle password di accesso al sistema dei singoli utenti; · può visualizzare statistiche sull'utilizzo del sistema (ad esempio: data dell'ultimo accesso, spazio utilizzato, ecc). Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, è obbligatorio MODIFICARE la password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione dell'account. La password dovrebbe anche essere modificata periodicamente. Ulteriori informazioni sulla sicurezza e la privacy del servizio sono disponibili qui _ https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Linda SMURRA